

千歳市職員(地方公務員)採用候補者登録試験実施要領

令和7年度採用の千歳市職員採用候補者登録試験を次のとおり行います。

千歳市では、市民や行政など千歳に関わる「みんな」が連携してまちづくりに取り組む『市民協働』を進めています。

そのため、自ら市内に居住し、地域活動の担い手として活躍するとともに、災害時に備えた自助・共助・公助の意識を高く持ち、地域の意向や課題を的確にとらえ、職務に生かしていくことができる人材を求めています。

1 職種・採用予定人員及び受験資格

職 種	採用予定人員	受 験 資 格 ※ 欄外注意書きを必ずお読みください
病院事業職員 (一般事務職) ※千歳市正職員	1名	令和7年3月に4年制大学を卒業見込みの方

(注)

- 1 受験資格として、原則、採用後千歳市に居住可能な方とします。
- 2 日本国籍を有しない方も受験することができます。ただし、就業が制限されている在留資格の方は受験できません。
日本国籍を有しない方が採用された場合には、「公権力の行使または公の意思の形成に参画する公務員については、日本国籍を必要とする」という公務員の基本原則に基づき、採用後に従事できる職務内容が一部制限されるほか、課長職以上の職（一部の係長職を含む。）に昇任することはできません。
- 3 次の地方公務員法第16条（欠格条項）に該当する方は受験できません。

- ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終るまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ・千歳市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- ・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

2 主な職務内容

病院運営にかかる職務全般（原則、病院以外の部署への人事異動はありません。）

- ・総務、人事、法制、施設管理
- ・経理、財務、契約、医療機器・医薬品等購入、経営企画
- ・医事業務（診療報酬請求事務等）、診療情報管理、医療情報システム管理
- ・地域医療連携業務 等

3 勤務時間及び休日

勤務時間 午前8時30分～午後5時00分

※当直業務はありません。

休 日 土日祝、年末年始（有給休暇(採用時付与)、夏季休暇、特別休暇あり）

4 採用予定年月日 令和7年4月1日

5 試験日程等

試験区分	受付期限	試験日程	試験科目	試験会場
第1次試験	9月20日 (金)まで	9月30日(月)～ 10月16日(水)まで ※令和6年6月に実施された千歳市職員採用試験(事務職)の第1次試験合格者は、当該1次試験(SCOA)の受験が免除となります。	基礎能力検査(SCOA) 性格検査(SCOA)	全国各地にあるテストセンター 会場
第2次試験		10月26日(土) ※午前9時開始予定	小論文 個別面接	市立千歳市民病院2階講義室 (千歳市北光2丁目1番1号)

【受付に関する注意事項】

持参する場合の受付時間は、平日の午前8時30分から午後5時までとなります。

郵送で申込する場合は必ず簡易書留郵便でお申し込みください。

郵送の場合は、受付期日必着とします。受付期日を過ぎると受理できませんので、期日に余裕をもってお申し込みください。

6 試験内容

試験区分	試験科目		試験の内容
第1次試験	テストセンター	①基礎能力検査(SCOA) ②性格検査(SCOA)	言語的能力、数理的能力、論理的能力、一般教養、基礎英語に関する択一式試験 受験者の職場における行動傾向を性格の面から多面的・総合的に把握する試験
第2次試験	市立千歳市民病院	①小論文 ②個別面接	出題したテーマによる筆記試験(A4用紙1枚程度) 個別面接

7 テストセンター受験予約及び受験番号の確認方法(第1次試験)

(1) 受験申込が完了した方に対して、9月25日(水)に、千歳市職員採用候補者登録試験申込書に記載されたメールアドレス宛に、テストセンター受験の予約に必要なURL・ID・パスワード及び受験番号を記載した案内を「renraku@cbt-s.com」のメールアドレスから送信いたします。

(2) メールに記載する申込可能期間内に、希望する会場・日時を予約します。予約後、「help@cbt-s.com」から申込完了のお知らせが届くので、内容をご確認の上、テストセンターにて受験してください。
※必ず、当日中にメールが届くことをご確認ください。メールが届かない場合、迷惑メールフォル

ダに自動振り分けされていないかご確認願います。

※選択できる会場・席数には限りがございますので、早めの予約をお願いします。

※案内メールに記載する受験番号は第2次試験で使用するため、保存しておくようお願いします。

8 合格から採用まで

この試験の合格者は、職種区分ごとに作成する採用候補者名簿に登録され、任命権者からの請求に応じ合格者を成績順に推薦し、その中から任命権者が採用者を決定します。

受験資格がないこと、受験申込書類に虚偽の記載がなされたことが判明した場合は、合格を取り消します。

9 給与の概要

令和7年度の初任給は次のとおりですが、変更される場合があります。

なお、金額は令和6年1月現在のものです。

(1) 大学4卒者 196,200円

※ 毎年1月に昇給があります。

※ 上記のほか、扶養手当、通勤手当、住居手当、期末手当、勤勉手当、寒冷地手当、時間外勤務手当等の支給があります。

10 受験手続

(1) 受験申込書類

ア 千歳市職員採用候補者登録試験受験申込書（市指定用紙）

イ 履歴書（市指定用紙に証明用写真貼付のこと）

※ 市指定用紙は、日本工業規格A3横型ですが、日本工業規格A4縦型2枚に分割可です。

※ 証明用写真は無帽、無背景、鮮明の6か月以内に撮影したものとし、パソコンでの写真印刷は不可とします。

ウ 面接シート（市指定用紙）

エ 成績証明書

オ 卒業見込証明書

カ 日本国籍を有しない方は、在留資格及び就労制限の有無が確認できる書類の写し（特別永住者証明書、在留カード、外国人登録証、パスポート等）

(2) 受験申込書類の提出先及び問い合わせ先

市立千歳市民病院事務局総務課総務係

〒066-8550 千歳市北光2丁目1番1号 TEL 0123-24-3000（内線：8233）

(3) 受験申込書類の入手方法

市立千歳市民病院事務局総務課及び市民病院ホームページ（職員募集）にて入手できます。

また、郵送により入手を希望する場合は、封筒の表に「職員採用試験申込書類請求」と朱書きし、140円分の切手を貼った宛先明記の返信用封筒（日本工業規格A4サイズが入る封筒角形2号）を同封して事務局総務課へ送付してください。

11 その他

(1) 第2次試験の受験当日は、鉛筆(シャープペンシル)及び消しゴムを持参し、試験に適した準備と服装で開始時間の10分前までに試験会場（市立千歳市民病院 2階講義室）に集合してください。

- (2) 応募書類は、一切返却しませんので、あらかじめご了承ください。
- (3) その他、詳細については、事務局総務課にお問い合わせください。